

Страница 01
Форма № ОН 00 00 01

В

(Минюст России (территориальный орган Минюста России))

Отчет
о деятельности некоммерческой организации
и о персональном составе ее руководящих органов
за 2020 г.

представляется в соответствии с пунктом 3 статьи 32 Федерального закона
от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»

Благотворительный фонд "Радость"

(полное наименование некоммерческой организации)

443086, г. Самара, ул. Часовая, 6, оф. 203

(адрес (место нахождения) некоммерческой организации)

ОГРН 1 0 9 6 3 0 0 0 0 0 9 1 7 дата включения 0 2 . 0 4 . 2 0 0 9 г.
в ЕГРЮЛ

ИНН/КПП 6 3 1 6 1 4 3 1 4 0 / 6 3 1 6 0 1 0 0 1

1	Основные виды деятельности в отчетном периоде в соответствии с учредительными документами:	
1.1	Предоставление социальных услуг без обеспечения проживания	
1.2	Благотворительная деятельность	
1.3		
1.4		
1.5		
1.6		
2	Предпринимательская деятельность (если осуществляется, отметить знаком «V»):	
2.1	продажа товаров, выполнение работ, оказание услуг	
2.2	иная деятельность:	
	2.2.1. участие в хозяйственных обществах	
	2.2.2. операции с ценными бумагами	
	2.2.3. иная (указать какая):	

3	Источники формирования имущества (имеющиеся отметить знаком «V»):	
3.1	Членские взносы ¹	
3.2	Целевые поступления от российских физических лиц	V
3.3	Целевые поступления от иностранных физических лиц и лиц без гражданства	
3.4	Целевые поступления от российских коммерческих организаций	V
3.5	Целевые поступления от российских некоммерческих организаций	V
3.6	Целевые поступления от иностранных некоммерческих неправительственных организаций	
3.7	Целевые поступления от иных иностранных организаций	
3.8	Целевые поступления от иностранных государств, их государственных органов	
3.9	Гранты	V
3.10	Гуманитарная помощь иностранных государств	
3.11	Средства федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, бюджетов муниципальных образований	V
3.12	Доходы от предпринимательской деятельности	
3.13	Иные источники формирования имущества (иные средства (доходы) (указать какие):	
4	Управление деятельностью:	
4.1	Высший орган управления (сведения о персональном составе указываются в листе А)	
	Полное наименование высшего органа управления - Правление фонда	
	Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами - 1 раз в 6 месяцев	
	Проведено заседаний - 2	
4.2	Исполнительный орган (сведения о персональном составе указываются в листе А)	
	Полное наименование исполнительного органа (нужное отметить знаком «V»)	
	коллегиальный ☐	единоличный ☒
	Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами ²	
	Проведено заседаний ²	
4.3	Иной руководящий орган (при наличии) (сведения о персональном составе указываются в листе А)	
	Полное наименование руководящего органа (нужное отметить знаком «V»)	
	коллегиальный ☐	единоличный ☐
	Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами ²	
	Проведено заседаний ²	

4.4	Иной руководящий орган (при наличии) (сведения о персональном составе указываются в листе А)
	Полное наименование руководящего органа (нужное отметить знаком «V»)
	коллегиальный ☐ единоличный ☐
	Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами ²
	Проведено заседаний ²
4.5	Иной руководящий орган (при наличии) (сведения о персональном составе указываются в листе А)
	Полное наименование руководящего органа (нужное отметить знаком «V»)
	коллегиальный ☐ единоличный ☐
	Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами ²
	Проведено заседаний ²
4.6	Иной руководящий орган (при наличии) (сведения о персональном составе указываются в листе А)
	Полное наименование руководящего органа (нужное отметить знаком «V»)
	коллегиальный ☐ единоличный ☐
	Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами ²
	Проведено заседаний ²

Приложение: сведения о персональном составе руководящих органов некоммерческой организации (лист А)

Достоверность и полноту сведений подтверждаю.

Лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации:

Полдамасова Светлана Ивановна
 (фамилия, имя, отчество, занимаемая должность)



М. П. (подпись)

4 февраля 2021 года
 (дата)

¹ Заполняется некоммерческими организациями, основанными на членстве.

² Заполняется в случае, если руководящий орган является коллегиальным.

Примечание. Если сведения, включаемые в отчет, не умещаются на страницах, предусмотренных формой, заполняется необходимое количество страниц (с нумерацией каждой из них). Отчет и приложение к нему заполняются от руки печатными буквами чернилами или шариковой ручкой синего или черного цвета либо машинописным способом в одном экземпляре. При отсутствии каких-либо сведений, предусмотренных формой, в соответствующих графах проставляется прочерк. Листы отчета и приложения к нему прошиваются, количество листов (отчета и приложения к нему) подтверждается подписью лица, имеющего право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации, на обороте последнего листа на месте прошивки.

В Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Самарской области
 (Минюст России (территориальный орган Минюста России))

Отчет
о целях расходования некоммерческой организацией денежных средств
и использования иного имущества, в том числе полученных
от иностранных государств, их государственных органов, международных и иностранных
организаций, иностранных граждан, лиц без гражданства либо уполномоченных ими лиц и
(или) от российских юридических лиц, получающих денежные средства и иное имущество
от указанных источников

за 2020 г.
 представляется в соответствии с пунктом 3 статьи 32 Федерального закона
 от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»

Благотворительный фонд "Радость"
 (полное наименование некоммерческой организации)

443086,г.Самара,ул.Часовая,д.6,офис 203
 (адрес (место нахождения) некоммерческой организации)

ОГРН 1 0 9 6 3 0 0 0 0 0 9 1 7 дата включения 0 2 0 4 2 0 0 9 г.
 в ЕГРЮЛ
 ИНН/КПП 6 3 1 6 1 4 3 1 4 0 / 6 3 1 6 0 1 0 0 1

1	Сведения о расходовании целевых денежных средств, включая полученные от иностранных государств, их государственных органов, международных и иностранных организаций, иностранных граждан, лиц без гражданства либо уполномоченных ими лиц и (или) от российских юридических лиц, получающих денежные средства от указанных источников	Фактически израсходовано, тыс. руб.
1.1	Вид расходования целевых денежных средств, полученных из федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, бюджетов муниципальных образований	
	1.1.1. Субсидии от правительства Самарской области	500
	1.1.2. Субсидии от Министерства культуры Самарской области	3000
	1.1.3. Субсидии от Министерства соц. Дем, суб.Минэконом	5519
	1.1.4. Субсидии от Минэконом	144
	1.1.5. Презид. Грант	2592
1.2	Вид расходования целевых денежных средств, полученных от российских организаций, граждан Российской Федерации	
	1.2.1. Целевые мероприятия, благотв. деятельность и прочие расходы	18998
	1.2.2.	-
	1.2.3.	-
	1.2.4.	-
1.3	Вид расходования целевых денежных средств, полученных от иностранных государств, их государственных органов, международных и иностранных организаций, иностранных граждан, лиц без гражданства либо уполномоченных ими лиц	
	1.3.1.	-
	1.3.2.	-
	1.3.3.	-
	1.3.4.	-
1.4	Вид расходования целевых денежных средств, полученных от российских юридических лиц, получающих денежные средства от иностранных источников	
	1.4.1.	-
	1.4.2.	-
	1.4.3.	-
	1.4.4.	-

2	Вид расходования иных денежных средств, в том числе полученных от продажи товаров, выполнения работ, оказания услуг	Фактически израсходовано, тыс. руб.
2.1	2.1.1.	-
	2.1.2.	-
	2.1.3.	-
2.2	Вид расходования иных денежных средств и использование иного имущества в целях поддержки политических партий	Фактически израсходовано, тыс.
	2.2.1.	-
	2.2.2.	-
	2.2.3.	-
3	Сведения об использовании иного имущества, включая полученное от иностранных государств, их государственных органов, международных и иностранных организаций, иностранных граждан, лиц без гражданства либо уполномоченных ими лиц и (или) от российских юридических лиц, получающих иное имущество от указанных источников	Способ использования ¹
3.1	Использование имущества, поступившего от российских организаций, граждан Российской Федерации	
	3.1.1. Основные средства (указать наименование):	
	3.1.1.1.	-
	3.1.1.2.	-
	3.1.1.3.	-
	3.1.2. Иное имущество (указать наименование, сгруппировав по назначению):	-
	3.1.2.1.	-
	3.1.2.2.	-
	3.1.2.3.	-
3.2	Использование имущества, поступившего от иностранных государств, их государственных органов, международных и иностранных организаций, иностранных граждан, лиц без гражданства либо уполномоченных ими лиц	
	3.2.1. Основные средства (указать наименование):	
	3.2.1.1.	-
	3.2.1.2.	-
	3.2.1.3.	-
	3.2.2. Иное имущество (указать наименование, сгруппировав по назначению):	
	3.2.2.1.	-
	3.2.2.2.	-
	3.2.2.3.	-
3.3	Использование имущества, поступившего от российских юридических лиц, получающих имущество от иностранных источников	
	3.3.1. Основные средства (указать наименование):	
	3.3.1.1.	-
	3.3.1.2.	-
	3.3.1.3.	-
	3.3.2. Иное имущество (указать наименование, сгруппировав по назначению):	
	3.3.2.1.	-
	3.3.2.2.	-
	3.3.2.3.	-

Достоверность и полноту сведений подтверждаю.

Лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации:

Полдамасова Светлана Ивановна, директор

(фамилия, имя, отчество, занимаемая должность)

(подпись)

04.02.2021

(дата)

Лицо, ответственное за ведение бухгалтерского учета:

Осмоловская Лариса Владимировна

(фамилия, имя, отчество, занимаемая должность)

М. П.

(подпись)

04.02.2021

(дата)

¹ Для иного имущества, сгруппированного по назначению, заполняется, если суммарная остаточная (балансовая) стоимость такого имущества, переданного одному лицу, равна или превышает 40 тыс. рублей.

Примечание. Если сведения, включаемые в отчет, не уместаются на страницах, предусмотренных формой, заполняется необходимое количество страниц (с нумерацией каждой из них). Отчет и приложение к нему заполняются от руки печатными буквами чернилами или шариковой ручкой синего или черного цвета либо машинописным способом в одном экземпляре. При отсутствии каких-либо сведений, предусмотренных формой, в соответствующих графах проставляется прочерк. Листы отчета и приложения к нему прошиваются, количество листов (отчета и приложения к нему) подтверждается подписью лица, имеющего право без доверенности действовать от имени общественного объединения, на обороте последнего листа на месте прошивки.